radu & asociații
Veritas, Fiducia, Sapientia.

COLECȚIA «DREPTUL SALUBRIZĂRII ȘI AL GESTIONĂRII DEȘEURILOR»

Compensarea datoriilor primăriilor.

Ghid operațional pentru operatorii de salubrizare privind mecanismul instituit prin art. 17 din O.U.G. nr. 41/2026 și Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.527/2026. Termen pentru depunerea cererii de către unitatea administrativ-teritorială: 25 noiembrie 2026 inclusiv.

Av. Radu Mihai
S.C.P.A. Radu și Asociații · București

Ghid practic · Ediția I
19 noiembrie 2026

CUPRINS

Ce găsiți în acest ghid.

Mecanismul explicat pe scurt, calendarul, condițiile de eligibilitate, pașii fiecărei părți, argumentarul pentru primărie și capcana delegării prin asociație.

SINTEZĂ	Rezumat. Ce trebuie făcut în patru zile lucrătoare.	2
CAPITOLUL 1	Calendarul.	3
CAPITOLUL 2	Ce intră și ce nu intră.	4
CAPITOLUL 3	Ce face operatorul.	6
CAPITOLUL 4	Ce face primăria și ce depune.	8
CAPITOLUL 5	De ce este în interesul primăriei.	10
CAPITOLUL 6	Capcana delegării prin asociație.	11
CAPITOLUL 7	Ce nu rezolvă mecanismul.	12
CAPITOLUL 8	Întrebările pe care le va pune primăria.	13
CHECK-LIST	Dosarul operatorului, pe fiecare primărie.	14
SURSE	Surse.	15

SINTEZĂ

Rezumat. Ce trebuie făcut în patru zile lucrătoare.

Cererea o depune primăria, nu firma. Fără acordul semnat cu furnizorul, primăria nu poate depune nimic.

Prin art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2026[1] și prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.527/2026[2] a fost pus în funcțiune un mecanism de stingere în circuit închis, în limita a 2 miliarde de lei: datoriile unităților administrativ-teritoriale către furnizori se sting concomitent cu datoriile fiscale ale aceloraşi furnizori către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat şi bugetele fondurilor speciale.

25 nov.
termenul în care primăria depune cererea la administrația județeană a finanțelor publice

30 sept.
data de referință: datoria trebuie să existe în contabilitatea primăriei la 30.09.2026

2 mld.
plafonul total; cererile se înregistrează în ordinea primirii

21 dec.
sumele repartizate şi neutilizate se retrag

Sursa: art. 17 din O.U.G. nr. 41/2026; Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.527/2026

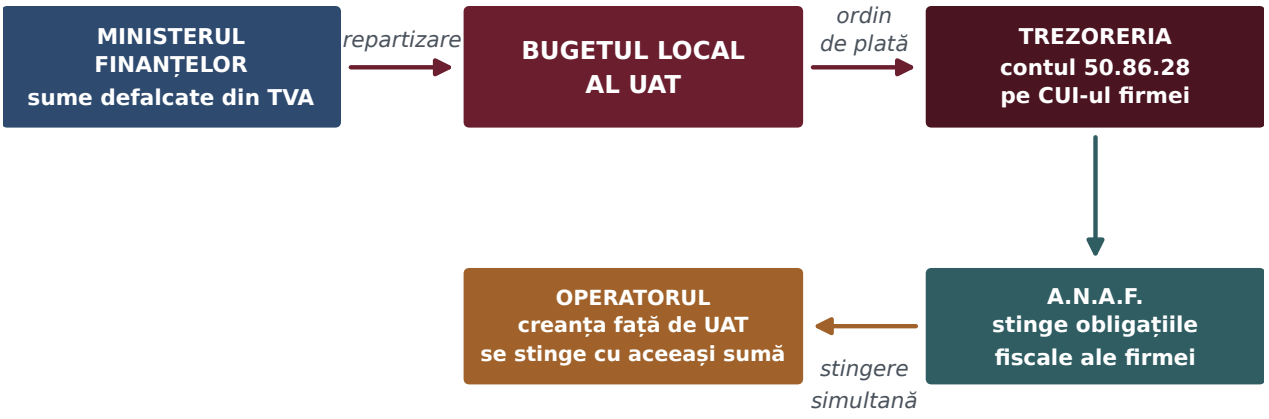
1. **Operatorul notifică fiecare unitate administrativ-teritorială** şi îi cere reconcilierea soldului la 30 septembrie 2026 şi confirmarea că datoria este înregistrată în contabilitate şi raportată potrivit legii.
2. **Primăria solicită organului fiscal central certificatele de atestare fiscală** — al ei şi al operatorului. Se eliberează în maximum două zile lucrătoare.
3. **Primăria şi operatorul semnează acordul** din anexa nr. 6a, în care suma datorată de primărie şi suma obligațiilor fiscale ale operatorului trebuie să fie **egale**.
4. **Primăria depune cererea** la direcția generală regională a finanțelor publice sau la administrația județeană a finanțelor publice în a cărei rază îşi are sediul, **până la 25 noiembrie 2026 inclusiv**.
5. **Statul plătește în circuit închis**: Trezoreria virează în contul 50.86.28 codificat pe codul fiscal al operatorului, A.N.A.F. îi stinge obligațiile fiscale, iar datoria primăriei se stinge cu aceeaşi sumă.

ATENȚIE

Avertismentul care contează cel mai mult

Termenul de 25 noiembrie este termenul extrem, nu termenul rezonabil. Ministerul Finanțelor înregistrează cererile **în ordinea primirii** şi repartizează sumele în limita plafonului; cererile pentru care nu mai există sume se restituie. Un dosar perfect depus în ultima zi poate rămâne nefinanțat. Cine ajunge primul la ghişeu încasează.

Figura 1. Circuitul închis: niciun leu nu trece prin contul curent al operatorului.



Nu intră numerar în contul operatorului. Se sting simultan datoria primăriei și datoria lui fiscală.

Temei: art. 17 din O.U.G. nr. 41/2026 (M. Of. nr. 911/30.10.2026); Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.527/2026 (M. Of. nr. 931/06.11.2026), anexa nr. 1, art. 2 alin. (6)–(7).

Sursa: art. 17 din O.U.G. nr. 41/2026; anexa nr. 1 la O.M.F. nr. 1.527/2026

CAPITOLUL 1

Calendarul.

Patru zile lucrătoare până la termen: vineri 20, luni 23, marți 24 și miercuri 25 noiembrie.

Figura 2. Etapele și termenele.



Sursa: art. 17 alin. (6)-(19) din O.U.G. nr. 41/2026

Etapa	Termenul legal	Cine face
Depunerea cererii	**25 noiembrie 2026 inclusiv**	Unitatea administrativ-teritorială, la D.G.R.F.P./A.J.F.P. în a cărei rază teritorială își are sediul
Eliberarea certificatelor de atestare fiscală	Maximum 2 zile lucrătoare de la solicitare	Organul fiscal central competent, **la solicitarea unității administrativ-teritoriale**
Analiza cererii	Maximum 2 zile lucrătoare de la depunere	D.G.R.F.P./A.J.F.P.; înregistrare în ordinea primirii
Repartizarea pe județe	Maximum 3 zile lucrătoare de la primire	Ministerul Finanțelor, în ordinea cronologică și în limita plafonului
Repartizarea pe unități	O zi lucrătoare de la comunicare	D.G.R.F.P./A.J.F.P., prin decizie a directorului general/șefului administrației
Depunerea ordinelor de plată	3 zile lucrătoare de la comunicarea sumelor	Unitatea administrativ-teritorială, la unitatea Trezoreriei Statului
Stingerea obligațiilor fiscale	Cel târziu în ziua lucrătoare următoare decontării	A.N.A.F.; înștiințarea contribuabilului în maximum 10 zile lucrătoare
Retragerea sumelor neutilizate	**21 decembrie 2026**	Potrivit O.U.G. nr. 41/2026

DE REȚINUT

Cererea restituită nu înseamnă dosar pierdut

Potrivit art. 2 alin. (3) din normele metodologice[3], unitatea administrativ-teritorială căreia i-a fost restituită cererea pentru neîndeplinirea condițiilor **poate depune o cerere nouă**, în cadrul aceluiași termen. Merită spus primăriei: o eroare de formă în primele zile se poate repara; o depunere în ultima zi, nu.

CAPITOLUL 2

Ce intră și ce nu intră.

Două filtre simultane: datoria primăriei la 30 septembrie și datoria fiscală a firmei la aceeași dată.

2.1. Creanța operatorului asupra primăriei

Art. 17 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 41/2026

(…) plăţilor restante **înregistrate în contabilitatea** unităţilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, inclusiv a instituţiilor publice finanţate integral sau parţial din bugetul local şi a spitalelor publice din reţeaua autorităţilor administraţiei publice locale, **la data de 30 septembrie 2026 inclusiv, raportate potrivit legii**,

rezultate din relaţii cu **furnizorii de bunuri, servicii şi lucrări**;

Salubrizarea intră în mecanism pe această cale, ca prestare de servicii. Trei consecinţe practice:

- **Vechimea facturii este irelevantă.** Criteriul „mai veche/mai nouă de 90 de zile” nu apare în text şi nu înlocuieşte condiţia legală. O factură scadentă în august 2026 şi neplătită intră; una emisă în octombrie 2026, nu.
- **Contează contabilitatea primăriei, nu a operatorului.** Dacă primăria nu a înregistrat datoria — pentru că o contestă, pentru că nu a recepţionat prestaţia, sau pentru că a înregistrat-o pe altcineva — creanţa nu intră, oricât de certă ar fi.
- **Contează şi raportarea.** Textul cere ca plăţile restante să fie „raportate potrivit legii”, adică incluse în raportările periodice privind plăţile restante. O datorie înregistrată, dar neraportată, este un risc de respingere.

> ATENŢIE
>
> **Ce nu este disponibil pentru salubrizare**
>
> Pentru energia termică în sistem centralizat şi pentru transportul public de călători, legea permite intrarea în mecanism pe baza unor **deconturi justificative**, pentru sume certe şi exigibile [art. 17 alin. (1) lit. b) şi c)]. Salubrizarea nu beneficiază de această cale. Pentru operatorul de salubrizare există o singură poartă: plata restantă înregistrată în contabilitatea unităţii administrativ-teritoriale la 30 septembrie 2026 şi raportată potrivit legii.

2.2. Datoria fiscală a operatorului

Se sting numai obligaţiile fiscale **existente în evidenţa fiscală la 30 septembrie 2026 inclusiv** şi nestinse până la data eliberării certificatului[4], respectiv:

- obligaţiile fiscale restante — principale şi accesorii — către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale;
- obligaţiile care reprezintă condiţie de achitare pentru o înlesnire la plată acordată sau pentru un plan de reorganizare aprobat, inclusiv accesoriile datorate pe perioada eşalonării sau a planului.

Certificatul de atestare fiscală se emite potrivit art. 158 alin. (1) din Codul de procedură fiscală[5], **la solicitarea unităţii administrativ-teritoriale**, iar prin derogare de la Ordinul preşedintelui A.N.A.F. nr. 3.654/2015[6] secţiunea A cuprinde atât obligaţiile principale, cât şi accesoriile.

SUSȚINE

Cine cere certificatul

Operatorul nu trebuie să îl procure el însuși. Este o diferență practică importantă: în discuția cu primăria, răspunsul la „dar noi nu vă putem cere documente fiscale” este că legea le dă chiar lor competența de a le solicita organului fiscal, iar eliberarea durează maximum două zile lucrătoare. Operatorul trebuie să furnizeze datele de identificare și să urmărească solicitarea.

2.3. Regula egalității sumelor

Art. 1 alin. (6) lit. a) din normele metodologice

(…) acordurile (…) vor conţine obligatoriu următoarele elemente, care sunt corelate cu datele înscrise în certificatele de atestare fiscală: 1. suma aferentă obligaţiilor de plată ale unităţilor (…) către furnizorii de bunuri, servicii şi lucrări (…); 2. suma aferentă obligaţiilor fiscale (…) ale furnizorilor (…); 3. **suma care face obiectul cererii şi care trebuie să fie egală cu sumele prevăzute la pct. 1 şi 2**.

Se compensează, așadar, **minimul** dintre cele două. Dacă primăria datorează 800.000 lei, iar operatorul are datorii fiscale eligibile de 300.000 lei, acordul se încheie pentru 300.000 lei; restul de 500.000 lei rămâne creanță exigibilă, cu penalități care curg mai departe.

Dacă operatorul are creanțe asupra mai multor unități administrativ-teritoriale, se încheie câte un acord cu fiecare, dar **suma totală a acordurilor nu poate depăși totalul obligațiilor fiscale eligibile** din certificatul său. Repartizarea pe unități este o decizie a operatorului și trebuie făcută conștient, pe criterii de recuperabilitate.

2.4. Operatorii în insolvență

Mecanismul le este deschis, cu autorizarea judecătorului-sindic sau avizul administratorului judiciar. Pentru cei cu plan de reorganizare aprobat, cererea trebuie însoțită de copia certificată a procesului-verbal al adunării creditorilor, cu hotărâre rămasă definitivă, din care să rezulte acordul creditorilor ca sumele obținute să fie folosite **exclusiv** pentru plata obligațiilor fiscale înscrise la masa credală, fără distribuire potrivit ordinii din procedura insolvenței[7].

CAPITOLUL 3

Ce face operatorul.

Opt acțiuni, în ordinea aceasta. Primele două se fac astăzi.

1. **Extrageți soldul pe fiecare unitate administrativ-teritorială, la 30 septembrie 2026.** Nu soldul de azi: soldul la data de referință. Pe fiecare unitate: facturile, perioada, scadența, principalul, plățile parțiale, soldul rămas. Fără această situație nu există dosar.

2. **Verificați propriile obligații fiscale la 30 septembrie 2026.** Principal și accesorii, pe fiecare buget, plus ratele care condiționează o eventuală eșalonare. Această cifră este plafonul a tot ce se poate obține prin mecanism.

3. **Transmiteți notificarea de reconciliere**, individualizată pe fiecare unitate, prin e-mail la registratura oficială, cu solicitarea numărului de înregistrare, și fizic, cu confirmare. Cereți explicit confirmarea scrisă că datoria figurează în contabilitate la 30.09.2026 și că a fost raportată.

4. **Sunați la direcția economică a fiecărei primării** în ziua următoare transmiterii. Nu așteptați răspunsul scris. Discuția se poartă cu contabilul-șef sau cu directorul economic, nu cu secretariatul, și are ca obiect două lucruri: suma și calendarul.

5. **Clarificați cine este „furnizorul”** în evidența fiecărei primării — v. Capitolul VI. Dacă datoria figurează pe asociație sau pe o altă entitate decât cea al cărei certificat fiscal se va depune, acordul nu va trece de verificare.

6. **Pregătiți acordul** în forma din anexa nr. 6a, completat cu sumele corelate. Trimiteți-l primăriei editabil, împreună cu situația facturilor. Cu cât aveți mai mult pregătit, cu atât scade efortul primăriei — și cu atât crește șansa ca ea să depună.

7. **Obțineți de la Trezorerie codul IBAN al contului 50.86.28** deschis pe codul fiscal al operatorului și transmiteți-l primăriei. Fără el, unitatea administrativ-teritorială nu poate completa ordinul de plată — v. secțiunea 3.1.

8. **Urmăriți zilnic** depunerea cererii, numărul de înregistrare la A.J.F.P. și eventualele solicitări de clarificare. O cerere restituită poate fi redepusă până la 25 noiembrie.

3.1. Contul 50.86.28 — documentul pe care nimeni nu îl cere, dar fără care plata nu se face

Plata nu se virează în contul curent al operatorului, ci într-un cont special al Trezoreriei Statului: contul **50.86.28 „Sume încasate pentru stingerea creanțelor fiscale conform art. 17 alin. (4) din O.U.G. nr. 41/2026”**, codificat cu codul de identificare fiscală al operatorului și deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal care îl administrează[8].

La completarea ordinului de plată, unitatea administrativ-teritorială înscrie la rubrica „Cod IBAN beneficiar” tocmai acest cont. Primăria nu are de unde să îl cunoască. Dacă operatorul nu i-l furnizează, ordinul de plată nu poate fi întocmit, iar suma repartizată se pierde.

- Operatorul solicită la administrația finanțelor publice / unitatea Trezoreriei Statului unde este înregistrat fiscal lista conturilor sale IBAN — conturi analitice, pentru contul 50.86.28.
- Documentul se eliberează de regulă pe loc și conține codul IBAN complet, codul analitic și codul de client.
- **Nu confundați lista publicată a codurilor IBAN ale trezoreriei cu propriul cont.** Trezoreriile publică un centralizator al conturilor deschise, în care codul IBAN apare cu ultimele caractere înlocuite prin „X” — acela este un model, nu contul operatorului.

- **Caracterele înlocuite nu sunt codul de identificare fiscală.** Pentru contul 508628 rămân disponibile numai şapte caractere, iar numeroase coduri fiscale au opt sau mai multe cifre. Ceea ce se completează acolo este un cod de client atribuit de trezorerie, iar cifra de control a codului IBAN se modifică în consecinţă.
- Prin urmare, codul IBAN **nu se reconstituie prin deducţie** din codul analitic, din codul fiscal sau din lista publicată. Se solicită emis, în scris, pe numele operatorului. Un IBAN greşit înseamnă ordin de plată respins, iar termenul nu se poate reface.
- Copia documentului se anexează la notificarea transmisă fiecărei unităţi administrativ-teritoriale.

1. **Înregistraţi contabil stingerea** numai după confirmarea efectivă a plăţii şi a stingerii obligaţiilor fiscale, nu la semnarea acordului.

> ATENŢIE
>
> **Ce nu faceţi**
>
> Nu semnaţi un acord care conţine formulări de renunţare la rest, de novaţie sau de stingere a întregii creanţe. Acordul priveşte exclusiv suma compensată. Nu condiţionaţi semnarea de retragerea unor litigii aflate pe rol. Şi nu suspendaţi prestaţia în această perioadă: ar oferi primăriei exact argumentul de care are nevoie pentru a contesta datoria şi a ieşi din mecanism.

CAPITOLUL 4

Ce face primăria şi ce depune.

Această secţiune este scrisă ca să poată fi transmisă ca atare compartimentului financiar-contabil.

4.1. Paşii

1. Desemnează o persoană responsabilă din compartimentul financiar-contabil şi una din compartimentul juridic.
2. Verifică dacă obligaţiile de plată către operator erau **înregistrate în contabilitate la 30 septembrie 2026 inclusiv** şi dacă au fost **raportate potrivit legii**; confruntă evidenţa proprie cu situaţia transmisă de operator şi comunică în scris eventualele diferenţe.
3. Solicită organului fiscal central competent certificatele de atestare fiscală — al unităţii administrativ-teritoriale şi al operatorului, precum şi, dacă este cazul, ale instituţiilor subordonate. Se eliberează în maximum două zile lucrătoare.
4. Încheie cu operatorul acordul prevăzut în anexa nr. 6a, cu sumele corelate cu certificatul de atestare fiscală şi egale între ele.
5. Întocmeşte cererea (anexa nr. 4) şi situaţia obligaţiilor de plată (anexa nr. 5).

6. Depune cererea, cu toate anexele, la D.G.R.F.P./A.J.F.P. în a cărei rază teritorială își are sediul, **până la 25 noiembrie 2026 inclusiv**.

7. După comunicarea repartizării, depune la unitatea Trezoreriei Statului ordinele de plată, în termen de 3 zile lucrătoare.

4.2. Ce se depune, concret

Documentul	Temeiul	Observații
Cererea privind solicitarea de sume defalcate din T.V.A.	Anexa nr. 4 la O.M.F. nr. 1.527/2026	Cuprinde suma solicitată pentru obligațiile de la art. 17 alin. (3)
Situația obligațiilor de plată	Anexa nr. 5	Pe fiecare furnizor: denumire, cod fiscal, sumele pe categorii
Certificatele de atestare fiscală	Art. 17 alin. (6) lit. b) și art. 1 alin. (4) din norme	Ale unității **și** ale operatorului; se solicită de unitate; conțin obligațiile în sold la 30.09.2026
Acordul de stingere	Anexa nr. 6a (sau 6b, pentru energie termică)	Câte unul cu fiecare furnizor; sumele trebuie să fie egale
Documentele de insolvență	Art. 1 alin. (3) lit. d) din norme	Numai pentru furnizorii cu plan de reorganizare aprobat
Contractul de cesiune	Art. 1 alin. (3) lit. e) din norme	Numai pentru transportul public de călători delegat prin asociație; **nu există cerință echivalentă la salubrizare**

4.3. Ce verifică finanțele publice

Direcția generală regională a finanțelor publice sau administrația județeană analizează cererea în maximum două zile lucrătoare și verifică, între altele: dacă cererea este însoțită de toate documentele; dacă acestea respectă art. 17 și normele; dacă suma din cerere corespunde totalului sumelor din acorduri; dacă suma din cerere corespunde totalului obligațiilor fiscale din certificate; și dacă suma din fiecare acord este mai mică sau egală atât cu obligația de plată din anexa nr. 5, cât și cu suma din certificatul fiscal al furnizorului[9].

Cererile neconforme, precum și cele pentru care Ministerul Finanțelor nu a mai repartizat sume, se restituie. Unitatea poate depune o cerere nouă în cadrul termenului.

CAPITOLUL 5

De ce este în interesul primăriei.

Argumentarul de folosit în discuția cu ordonatorul principal de credite și cu direcția economică.

1. **Își stinge arieratele fără să scoată un leu din bugetul local.** Sumele provin din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate suplimentar prin rectificare. Disponibilitățile curente ale bugetului local nu sunt afectate, iar plățile curente — salarii, utilități, investiții — rămân neatinse.

2. **Își stinge și propriile datorii fiscale.** Art. 17 alin. (4) lit. e) permite ca din aceeași sursă unitatea administrativ-teritorială, instituțiile subordonate și spitalele din rețea să își stingă obligațiile fiscale restante proprii către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și fondurile speciale, inclusiv cele care condiționează menținerea unei eșalonări. Pentru multe primării, acesta este argumentul decisiv.

3. **Oprește curgerea penalităților.** Penalitățile pentru neplata facturilor de salubrizare se datorează din prima zi după scadență, la nivelul dobânzii datorate pentru neplata obligațiilor bugetare, până la concurența valorii facturii[10] [11]. Fiecare lună de amânare adaugă o cheltuială care se suportă tot din bugetul local.

4. **Evită costurile și blocajele executării silite.** Factura de utilități publice este titlu executoriu prin efectul legii[12]. Executarea aduce onorariu de executor, cheltuieli de executare și popriri pe conturile unității, care blochează plăți curente. Compensarea costă zero.

5. **Reduce un indicator urmărit.** Arieratele bugetelor locale sunt raportate lunar și reprezintă partea covârșitoare a arieratelor bugetului general consolidat. Reducerea lor înainte de închiderea exercițiului bugetar este un obiectiv de bună gestiune, nu o favoare făcută furnizorului.

6. **Nu este iertare de datorie și nu este ajutor de stat.** Este o plată, efectuată printr-un circuit închis. Nimeni nu primește mai mult decât i se datorează, iar statul încasează efectiv obligațiile fiscale.

7. **Refuzul scris este greu de apărat.** Un ordonator principal de credite care refuză, fără motiv, o facilitate legală gratuită care i-ar reduce arieratele și i-ar stinge datoriile fiscale proprii se expune observațiilor organelor de control privind buna gestiune a fondurilor publice[13].

SUSȚINE

Formularea care funcționează

„Nu vă cerem bani. Vă cerem să depuneți o cerere prin care statul plătește în locul dumneavoastră, iar dumneavoastră scăpați și de arierate, și de propriile datorii fiscale. Noi vă pregătim toate documentele. Termenul este 25 noiembrie, iar banii se dau în ordinea depunerii.” Această frază, spusă directorului economic, rezolvă mai mult decât trei pagini de temei legal.

CAPITOLUL 6

Capcana delegării prin asociație.

Punctul în care un operator de salubrizare perfect îndreptățit poate rămâne în afara mecanismului.

Mecanismul funcționează între **unitatea administrativ-teritorială** și **furnizorul ei**. Acordul din anexa nr. 6a se încheie de unitate „cu fiecare furnizor (…) **față de care unitatea (…) are obligații de plată (…), raportate potrivit legii**”, iar certificatul de atestare fiscală se emite pe un cod unic de înregistrare determinat.

La salubrizarea delegată prin asociație de dezvoltare intercomunitară apar, în practică, trei neconcordanțe posibile:

- **Primăria și-a înregistrat datoria față de asociație**, nu față de operator — caz în care operatorul nu figurează ca furnizor în evidența ei și nu poate fi parte în acord.
- **Contractul este încheiat de o asociere de operatori**, iar facturile sunt emise de lider sau pe cote — caz în care trebuie stabilit al cărui cod fiscal este creanța și, corelativ, al cărui certificat fiscal se depune. Certificatul se emite pe o persoană juridică, nu pe o asociere fără personalitate juridică.
- **Primăria nu a înregistrat deloc datoria**, pentru că o contestă sau pentru că nu a adoptat hotărârea privind taxa — situație în care discuția se mută pe terenul recunoașterii creanței.

DIVERGENȚĂ

Ce a prevăzut legiuitorul și ce nu

Pentru transportul public de călători delegat prin asociație, normele metodologice cer depunerea **contractului de cesiune încheiat până la 30 septembrie 2026**, prin care asociația a cesionat operatorului dreptul asupra sumelor de încasat de la unitățile membre [art. 1 alin. (3) lit. e)]. Pentru salubrizare **nu există nicio prevedere echivalentă**. Prin urmare, nu se poate construi un dosar pe o cesiune încheiată acum: singura cale este ca unitatea administrativ-teritorială să îl aibă pe operator înregistrat și raportat ca furnizor propriu la 30 septembrie 2026.

6.1. Argumentul juridic de folosit cu primăria

Când primăria răspunde „noi avem contract cu asociația, nu cu dumneavoastră”, răspunsul este textul legii: potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006[14], contractul de delegare poate fi încheiat de asociație „în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, **care au calitatea de delegatar**”. Asociația este mandatar; partea în raportul juridic — și debitorul obligației de plată — este unitatea administrativ-teritorială.

La aceasta se adaugă art. 47 alin. (6) și art. 51 alin. (3) din Legea nr. 101/2006[15], potrivit cărora plata serviciului „se asigură de la bugetele unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale”, iar sumele din taxa de salubrizare „se utilizează de către autoritățile administrației publice locale (…) la plata facturilor lunare emise de operator”.

Important: această discuție nu se poartă, acum, în fața instanței, ci în fața compartimentului financiar-contabil. Scopul nu este câștigarea unui proces, ci obținerea unei înregistrări contabile corecte și a unei semnături pe un acord, în patru zile.

6.2. Dacă datoria nu este înregistrată pe operator

- Solicitați în scris fișa furnizorului și confirmarea de sold la 30.09.2026, sau un document contabil echivalent.
- Dacă rezultă că datoria figurează pe asociație, solicitați unității să verifice, împreună cu asociația, temeiul înregistrării, prin raportare la art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006 și la clauza contractuală privind fluxul financiar.
- Dacă unitatea refuză regularizarea, consemnați refuzul în scris. El are dublă utilitate: probează cunoașterea datoriei, cu efect întreruptiv de prescripție potrivit art. 2538 din Codul civil, și fundamentează acțiunea ulterioară.
- Nu pierdeți timp cu unitățile care refuză din principiu. Concentrați cele patru zile pe cele care au datoria înregistrată și un director economic dispus să lucreze.

CAPITOLUL 7

Ce nu rezolvă mecanismul.

Pentru ca așteptările — ale operatorului și ale primăriei — să rămână corecte.

- **Nu aduce numerar.** Operatorul nu încasează bani; își stinge datorii fiscale. Beneficiul este real — eliberarea de popriri, de accesorii și de riscul executării fiscale — dar nu rezolvă o criză de lichiditate pe termen scurt.
- **Nu stinge decât până la concurența datoriei fiscale la 30 septembrie 2026.** Un operator cu datorii fiscale mici și creanțe mari recuperează puțin.
- **Nu stinge penalitățile datorate de primărie**, decât dacă acestea erau ele însele înregistrate ca plăți restante la data de referință. Pentru rest, penalitățile continuă să curgă.
- **Semnarea acordului nu garantează plata.** Acordul este valabil numai sub condiția alocării sumelor de către Ministerul Finanțelor și a încadrării în suma alocată. Nu tratați creanța ca stinsă înainte de confirmarea efectivă.
- **Nu înlocuiește recuperarea.** Pentru diferență rămân deschise executarea silită pe factură, acțiunea în pretenții în contencios administrativ și obligarea consiliului local la adoptarea hotărârii privind taxa. Atenție însă: nu se mai poate solicita dobândă legală asupra penalităților acumulate[16].

CAPITOLUL 8

Întrebările pe care le va pune primăria.

Răspunsuri scurte, de folosit la telefon.

Întrebarea	Răspunsul
„De unde vin banii? Din bugetul nostru?”	Nu. Din sume defalcate din T.V.A. pentru echilibrarea bugetelor locale, alocate suplimentar prin rectificarea bugetului de stat. Disponibilitățile curente ale bugetului local nu sunt afectate.
„Noi ce câștigăm?”	Scăpați de arierate și, din aceeași sursă, vă puteți stinge propriile datorii fiscale restante către bugetul de stat, asigurări sociale și fonduri speciale, inclusiv cele care vă condiționează eșalonarea.
„Nu putem cere noi documente fiscale ale firmei.”	Ba da. Legea vă dă competența de a solicita organului fiscal certificatele, inclusiv pe cel al furnizorului. Se eliberează în maximum două zile lucrătoare.
„Trebuie hotărâre de consiliu local?”	Nu. Actele cerute de lege sunt cererea, situația obligațiilor de plată, certificatele și acordul, semnate de ordonatorul principal de credite.
„Dacă greșim ceva, pierdem tot?”	Nu. Cererea neconformă se restituie și se poate depune din nou, în cadrul aceluiași termen — motiv în plus să nu lăsați depunerea pe ultima zi.
„Suma nu e stabilită definitiv, avem un litigiu.”	Se include numai suma recunoscută și înregistrată în contabilitate la 30.09.2026. Litigiul pe diferență nu împiedică acordul pe partea necontestată.
„Contractul e cu asociația, nu cu dumneavoastră.”	Asociația a semnat în numele și pe seama unităților membre, care au calitatea de delegatar potrivit art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006. Obligația de plată este a unității, iar datoria trebuie înregistrată pe furnizorul real.
„Nu mai avem timp.”	Patru zile lucrătoare sunt suficiente: certificatele se eliberează în două zile, acordul este un formular tip, iar situația facturilor v-o furnizăm noi completată.

CHECK-LIST

Dosarul operatorului, pe fiecare primărie.

Bifați înainte de a trimite documentele către unitatea administrativ-teritorială.

- [ ] Situația facturilor cu sold la 30.09.2026, numai pentru unitatea respectivă
- [ ] Dovada comunicării facturilor și, unde există, procesele-verbale de recepție sau situațiile de prestații confirmate
- [ ] Evidența cantităților provenite de pe raza unității — borderouri, bonuri de cântar, rapoarte lunare
- [ ] Verificarea entității pe numele căreia au fost emise facturile și al cărei certificat fiscal se va depune
- [ ] Cuantumul propriilor obligații fiscale eligibile la 30.09.2026, defalcat pe bugete
- [ ] Repartizarea sumei totale pe unități, astfel încât totalul acordurilor să nu depășească totalul obligațiilor fiscale
- [ ] Acordul din anexa nr. 6a, precompletat, cu cele trei sume egale
- [ ] Datele de identificare complete ale operatorului, pentru solicitarea certificatului de către unitate
- [ ] Dacă operatorul este în insolvență: hotărârea adunării creditorilor, definitivă, și avizul administratorului judiciar
- [ ] Persoană de contact desemnată, cu telefon direct și e-mail, disponibilă în toate cele patru zile
- [ ] Dovada transmiterii notificării, cu număr de înregistrare la registratura unității

SURSE

Surse.

Legislație în vigoare la 19 noiembrie 2026.

- O.U.G. nr. 41/2026 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2026, M. Of. nr. 911 din 30 octombrie 2026 — art. 17
- Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527 din 5 noiembrie 2026, M. Of. nr. 931 din 6 noiembrie 2026, cu anexele nr. 1-7 (norme metodologice şi formulare)
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală — art. 158 alin. (1)
- Ordinul preşedintelui A.N.A.F. nr. 3.654/2015, de la care normele derogă în privinţa conţinutului certificatului
- Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată — art. 29 alin. (7), art. 42 alin. (6^1), (9) şi (10)
- Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată — art. 47, art. 51, art. 54
- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale
- Î.C.C.J., Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, Decizia nr. 28 din 9 februarie 2026

NOTE

Note și trimiteri.

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2026 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2026, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 911 din 30 octombrie 2026, în vigoare de la aceeași dată — art. 17. ↩
2. Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527 din 5 noiembrie 2026 pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 17 alin. (3)-(19) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2026, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 931 din 6 noiembrie 2026, împreună cu normele metodologice şi formularele din anexele nr. 1-7. ↩
3. Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527/2026 — Norme metodologice de utilizare a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, art. 1 şi 2. ↩
4. Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527/2026 — Norme metodologice de utilizare a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, art. 1 şi 2. ↩
5. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare — art. 158 alin. (1) privind eliberarea certificatului de atestare fiscală. ↩
6. Ordinul preşedintelui Agenţiei Naţionale de Administrare Fiscală nr. 3.654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligaţii bugetare, precum şi a modelului şi conţinutului acestora, cu modificările şi completările ulterioare — de la care normele metodologice derogă în privinţa conţinutului secţiunii A. ↩
7. Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă, cu modificările şi completările ulterioare. ↩
8. Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527/2026 — Norme metodologice de utilizare a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, art. 1 şi 2. ↩
9. Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanţelor nr. 1.527/2026 — Norme metodologice de utilizare a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale, art. 1 şi 2. ↩

10. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare — art. 29 alin. (7) privind calitatea de delegatar a unităţilor administrativ-teritoriale şi art. 42 alin. (6^1) privind caracterul de titlu executoriu al facturii. ↩

11. Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 920 din 12 octombrie 2023, cu modificările şi completările ulterioare — art. 47 alin. (5) şi (6), art. 51 alin. (3) şi (4), art. 54 alin. (4). ↩

12. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare — art. 29 alin. (7) privind calitatea de delegatar a unităţilor administrativ-teritoriale şi art. 42 alin. (6^1) privind caracterul de titlu executoriu al facturii. ↩

13. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. ↩

14. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare — art. 29 alin. (7) privind calitatea de delegatar a unităţilor administrativ-teritoriale şi art. 42 alin. (6^1) privind caracterul de titlu executoriu al facturii. ↩

15. Legea serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 920 din 12 octombrie 2023, cu modificările şi completările ulterioare — art. 47 alin. (5) şi (6), art. 51 alin. (3) şi (4), art. 54 alin. (4). ↩

16. Înalta Curte de Casaţie şi Justiţie, Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, Decizia nr. 28 din 9 februarie 2026, obligatorie potrivit art. 521 alin. (3) din Codul de procedură civilă: nu se poate obține dobândă legală calculată asupra daunelor moratorii convenţionale acumulate. ↩

DESPRE GHID

Statul a alocat 2 miliarde de lei pentru stingerea, în circuit închis, a datoriilor primăriilor către furnizori, simultan cu datoriile fiscale ale acelorași furnizori. Cererea se depune însă de primărie, nu de operator, iar termenul expiră la 25 noiembrie 2026. Ghidul arată ce are de făcut operatorul, ce are de făcut primăria, ce depune și în baza căror acte, ce fac finanțele publice și A.N.A.F., de ce este mecanismul avantajos pentru bugetul local — și unde anume delegarea prin asociație poate scoate operatorul de salubrizare din schemă.

ATENȚIE · DE REȚINUT · SUSȚINE · DIVERGENȚĂ

radu&asociații
Veritas, Fiducia, Sapientia.

S.C.P.A. RADU ȘI ASOCIAȚII
Str. Nerva Traian nr. 16, bl. M35, sc. 3, et. 5, ap. 77, sector 3, București
Tel.: +40 785 276 357 · Fax: +40 21 456 11 97
mihai@radusiasociatii.ro · radusiasociatii.ro

Ghidul are caracter informativ și reflectă legislația în vigoare la 19 noiembrie 2026. Nu constituie consultanță juridică pentru un caz concret.